

[IV] 入学当初における諸注意

1. 通学定期券の購入

(1) JR、私鉄、地下鉄、都営バス、都電

学生証が「通学証明書」を兼ねています。学生証裏面に住所と通学区間（自宅最寄駅と所属キャンパス最寄駅）を記入し、駅または都営バス営業所で所定の手続きをして購入してください。

(2) 都営バス以外のバス

学生証と通学証明書（市ヶ谷地区と小金井地区は学生センター、多摩地区は各学部事務課で交付します）をバス会社に持参し、所定の手続きをして購入してください。なお、多摩キャンパスへ通学する場合、「京王バス」「神奈中バス」は通学証明書は必要ありません（学生証の提示のみで購入できます）。

2. 大学外での勧誘行為、および個人情報の提供に関する注意

4月上旬、大学のキャンパス内ではさまざまな学生団体（サークル）が新入生の皆さんを歓迎し、勧誘活動を行います。新入生諸君も「学業と並行してサークル等に参加してキャンパスライフを満喫したい」と考えている方が多いと思います。

しかし、一步大学キャンパスの外に出ると、大学とは関係のない者が新入生の皆さんに近寄り、さまざまな勧誘を通じて、氏名・電話番号・メールアドレス・住所等の「個人情報」を集めようとするケースが見られます。これまでも、大学周辺において、学外の組織や集会への参加勧誘、高額な教材等の購入勧誘、政治・社会問題等に関する署名要請などの名目で電話番号等の個人情報を聞きだされた、といった事例が報告されています。なかには、何度断ってもしつこく連絡してくる等のトラブルも報告されています。大学外での勧誘活動に注意し、個人情報は安易に提供しないようにしてください。

※法政大学に登録されている学生団体（登録団体）の一覧は、法政大学ホームページ、および、ガイドンスで配布する「学生手帳」に掲載されています。

3. 未成年の飲酒は法律により禁止されています

入学当初、新入生諸君を歓迎する行事が多数開催されます。こうした行事に参加することは友人を増やすことができる等、今後の大学生活を豊かなものとすると考えられます。しかし、中には飲酒を伴うものもあり、毎年未成年飲酒の問題が多く発生しています。未成年の方は、こうした場で酒類が提供されても、絶対に飲まないようにしてください。特にサークルの勧誘を兼ねた花見では、未成年飲酒、騒音、ゴミ放置等について、保護者、近隣住民、区役所、警察から多くの注意・苦情が寄せられています。節度のある行動を心がけてください。

4. 教科書

教科書・辞書等の購入については、初回の授業時に出席し各自教員の指示に従ってください。

教科書は次の2店舗で取り扱います。テキストに関する資料を希望される方は下記までお問い合わせください。

★法政大学生協（市ヶ谷・多摩・小金井キャンパス）

教科書販売についての詳細はこちら

https://text.univ.coop/puk/START/hosei/apply/apply_189.html

テキストに関する資料ご希望の方はこちらからお申し込みください
<https://www.univcoop.jp/hosei/start/>
Tel : 03-6380-9499 10時30分～17時 土曜・日曜・祝祭日を除く。

★三省堂書店 ※市ヶ谷キャンパスの英語科目のみ取り扱い

- ・必修英語科目は、臨時販売所（富士見ゲート3F つどひ）で販売します。
（4月第2週～第3週のみ10：30～17：00）
- ・選択英語科目は、三省堂書店売店（富士見ゲート地下1F）で販売します。（10：30～18：30）

インターネットでの置き置きサービスも行っています。詳細は、「三省堂書店 法政大学売店」のツイッター (@hosei_sanseido) をご覧ください。 https://twitter.com/hosei_sanseido

5. 【全学部対象】マイクロソフト Office の利用について

法政大学の学生は、大学が締結しているライセンス契約によりマイクロソフト社の製品を利用することができます。

Office ソフトの利用方法について、「法政大学ソフトウェアステーション」サイト (<https://software.k.hosei.ac.jp>) にてご案内しておりますので、必ずご確認ください。

6. パソコンの貸与（情報科学部・デザイン工学部・理工学部・生命科学部）

上記理工系学部では、本年度入学者全員に授業に必要なソフトウェアをインストールした下記のノートパソコンを原則4年間貸与いたします。したがって、入学前にパソコンを購入する必要はありません。パソコン保険についての詳細は入学後にお知らせします。予めご承知おきの上、大切に使用してください。

〈情報科学部〉 パナソニック製 Let's note SV シリーズ

※本体・ACアダプタ・梱包箱 付属

〈その他 理工系学部〉 Lenovo 製 ThinkPad L390

※本体・ACアダプタ・イーサネット変換ケーブル・梱包箱 付属

24～25 ページの「教育用コンピュータ機器借用書」を A4 サイズの用紙に必ず両面で印刷し、**本人の自署と保証人の自署・捺印を行い**、学生証とともに指定されたパソコン貸与日時・場所にご持参ください。パソコン貸与の日時・場所はガイダンスでお知らせします。



法政大学

情報科学部長 殿 情報科学研究科長 殿
 デザイン工学部長 殿 デザイン工学研究科長 殿
 理工学部長 殿 理工学研究科長 殿
 生命科学部長 殿

大学控

教育用コンピュータ機器借用書

裏面の記載内容をお読みいただき、欄内をすべてボールペンなど「消せない筆記用具」で記入してください。

借 用 者	学部 (研究科)		記入日	年	月	日
	学科 (専攻)		学年	(修士・博士)		年
	学生証番号		氏名			印
	住所	〒				
	電話	()	携帯	()		

保 証 人	保証人氏名		印	借用者との関係	
	保証人住所	〒			
	保証人電話	()			

※保証人は入学時に大学へ届け出た保証人としてください。

裏面の内容をよく読んで○
をしてください

私は教育用コンピュータ機器を借用するにあたり、
裏面の内容を理解し、機器を借用いたします

記名された氏名・住所等は「法政大学の個人情報の取扱いについて」に準じて取扱います。

(切り離さないでください)

教育用コンピュータ機器借用書

本人控

本人控は機器返却時まで保管のこと

借 用 者	学部 (研究科)		記入日	年	月	日
	学科 (専攻)		学年	(修士・博士)		年
	学生証番号		氏名			印

保証人氏名		借用者との関係	
-------	--	---------	--

裏面の内容をよく読んで○を
してください

私は教育用コンピュータ機器を借用するにあたり、
裏面の内容を理解し、機器を借用いたします

記名された氏名・住所等は「法政大学の個人情報の取扱いについて」に準じて取扱います。

法政大学情報科学部・デザイン工学部・理工学部・生命科学部・情報科学研究科・デザイン工学研究科・理工学研究科



< 借用明細 >

借用期間	借用機器
2020年4月から 2024年3月 まで	〈情報科学部・情報科学研究科〉 パナソニック製 Let's note SV シリーズ ※本体・ACアダプタ・梱包箱 付属 〈その他理工系学部・研究科〉 Lenovo 製 ThinkPad L390 ※本体・ACアダプタ・イーサネット変換 ケーブル・梱包箱 付属

1. 機器は通常在学中のみ借用します。
2. 借用機器にインストールされているソフトウェア、あるいは新たにインストールするソフトウェア、データ等に関して著作権を侵害する行為は一切いたしません。
3. 借用者として、大学の指導・指示に従い、過失による機器紛失・盗難・損壊等を未然に防ぐよう最大限の努力をいたします。
4. 借用機器について、万一弁済の義務が発生した場合は借用者個人の責任で速やかに弁償いたします。
5. 借用機器については、大学の指定する期日に返却します。また、借用期間中、転部や転籍により、貸与対象学部・研究科の学籍を喪失した場合や、退学もしくは除籍等で本学の学籍を喪失した場合は、速やかに借用機器を返却します。
6. 借用期間終了時に、すべての機器を正常に作動する状態にしたうえで返却いたします。

以上

(切り離さないでください)

< 借用明細 >

借用期間	借用機器
2020年4月から 2024年3月 まで	〈情報科学部・情報科学研究科〉 パナソニック製 Let's note SV シリーズ ※本体・ACアダプタ・梱包箱 付属 〈その他理工系学部・研究科〉 Lenovo 製 ThinkPad L390 ※本体・ACアダプタ・イーサネット変換 ケーブル・梱包箱 付属

1. 機器は通常在学中のみ借用します。
2. 借用機器にインストールされているソフトウェア、あるいは新たにインストールするソフトウェア、データ等に関して著作権を侵害する行為は一切いたしません。
3. 借用者として、大学の指導・指示に従い、過失による機器紛失・盗難・損壊等を未然に防ぐよう最大限の努力をいたします。
4. 借用機器について、万一弁済の義務が発生した場合は借用者個人の責任で速やかに弁償いたします。
5. 借用機器については、大学の指定する期日に返却します。また、借用期間中、転部や転籍により、貸与対象学部・研究科の学籍を喪失した場合や、退学もしくは除籍等で本学の学籍を喪失した場合は、速やかに借用機器を返却します。
6. 借用期間終了時に、すべての機器を正常に作動する状態にしたうえで返却いたします。

以上

7. 新入生交流プログラム (2月27日更新)

新型コロナウイルスの拡散・感染防止の為、

中止とさせていただきます。

新入生のみなさん、入学おめでとうございます。学生センターでは各キャンパスの新入生を対象に新入生交流プログラムを開催します。みなさんは、新しく始まる大学生活を目前にして期待と不安でいっぱいだと思います。このプログラムでは様々な場面で役に立つ「コミュニケーション能力」の向上や、「チームビルディング」を学ぶプログラムを用意しています。大学の教職員や上級生の学生スタッフも参加して、充実した大学生活を踏み出すためのサポートをします。

(1) 実施要領 (予定)

【日 時】	市ヶ谷：2020年3月27日(金)	9:30~17:00
	多摩：2020年3月26日(木)	10:00~16:30
	小金井：2020年3月25日(水)	9:30~17:00
【場 所】	法政大学市ヶ谷・多摩・小金井キャンパス	
【定 員】	市ヶ谷：120名	
	多摩：80名	
	小金井：90名	
【参加費】	2,000円 ※参加費には昼食代が含まれています	

(2) プログラム概要

	午前	午後
市ヶ谷	★集合(9:20) ★開会式 ★イントロダクション ★コミュニケーション講座	★昼食(大学で用意します) ★サークル発表 ★先輩学生との懇談会 ★法政大学クイズ ★閉会式
多摩	★集合(9:40) ★開会式 ★イントロダクション ★先輩学生との懇談会	★昼食(大学で用意します) ★キャンパスツアー ★法政大学クイズ ★コミュニケーション講座 ★閉会式
小金井	★集合(9:20) ★開会式 ★イントロダクション ★コミュニケーション講座	★昼食(大学で用意します) ★先輩学生との懇談会 ★サークル発表 ★閉会式

※上記の内容は一部変更することがあります。

詳細は申込後に返信される「確認メール」にてご確認ください。

(3) 参加手続について

申込は、インターネットにて受付いたします。ご自身が所属される予定のキャンパスで開催されるプログラムにお申し込みください。

期 間	3月4日(水) 10:00 ~ 3月6日(金) 17:00
申込 URL	市ヶ谷 : https://www.event-u.jp/fm/10953 多 摩 : https://www.event-u.jp/fm/10954 小金井 : https://www.event-u.jp/fm/10955 ※以下のQRコードからもお申し込みいただけます。
	  
	市ヶ谷 多 摩 小金井

※定員になり次第締め切ります。

※募集開始時は申込サイトが混み合うため、繋がりにくい場合があります。予めご了承ください。

【個人情報取扱いに関する注意】

申込時に頂く個人情報については、「新入生交流プログラム」の実施に関する業務のために使用します。個人情報の管理等については「法政大学個人情報保護規程」に基づき適切に取扱います。

(4) 注意事項

同時期に、法政大学と関係のない団体が本学の名を語った新入生のためのプログラムが多数存在します。本学の公式プログラムはこの新入生交流プログラムのみとなりますので、ご注意ください。

(5) 問い合わせ先

法政大学 学生センター

市ヶ谷学生生活課 TEL : 03-3264-9475 FAX : 03-3264-9598 E-mail : ichigaku@hosei.ac.jp

多 摩学生生活課 TEL : 042-783-2152 FAX : 042-783-2154 E-mail : tgakusei@hosei.ac.jp

小金井学生生活課 TEL : 042-387-6042 FAX : 042-387-6201 E-mail : kgakusei@hosei.ac.jp

8. 健康保険証について

大学には市ヶ谷、多摩、小金井のキャンパス毎に診療所が設置されています。

市ヶ谷、多摩の診療所は、健康保険が適用されますので、受診の際は必ず「健康保険証」を持参してください。入学者本人の「健康保険証」が発行されていない方は、該当する健康保険組合等から「遠隔地被保険者証」(本人が自宅外で生活する場合。本学診療所だけでなく、他の医療機関を利用する際にも必要)を交付してもらってください。

(注)「遠隔地被保険者証」交付手続には大学の在学証明書が必要になることがあります。交付手続詳細は各関係機関にお問い合わせください。

9. 麻疹(はしか)予防接種のお願い

介護等体験、教育実習に際し、麻疹(はしか)の免疫確認(2回の予防接種や抗体の有無)を実施しています。麻疹(はしか)にかかったことがなく予防接種を受けていない人、あるいは小児期に一度接種してから二度目の接種をしていない人は、最寄りの医療機関に相談の上、早めに予防接種を受けてくださるようお願いいたします。接種歴は母子手帳などに記録し保管しておいてください。