

出願に際しては必ず共通冊子（別冊）を読み、
出願から入学手続までの詳細を確認してく
ださい。

2022年度

キャリアデザイン学部

キャリア体験自己推薦入学試験要項

キャリアデザイン学部 キャリア体験自己推薦入学試験制度について

キャリア形成やキャリア・マネジメントに強い関心を持ち、学校や企業、地域でキャリア体験を主体的に積み重ねてきた高等学校卒業（見込を含む）程度の学歴を持つ人に出願の機会を開いています。学部の教育方針を理解していること、本学部での学びに対してキャリア体験を通じた明確な目的意識を持っていることを積極的にアピールしてください。

【本入学試験に関する問い合わせ先】

キャリアデザイン学部
電話：03-3264-9341 E-mail：jcareer@ml.hosei.ac.jp

月～金 9：00～17：00 ※11：30～12：30を除く

土 9：00～12：00

（日・祝日は休み）

今後、新型コロナウイルス感染状況によっては、
入学試験要項に記載されている内容とは異なる方法で選抜を実施することがあります。
変更については決定次第、本学入試情報サイト（<https://nyushi.hosei.ac.jp/>）で周知します。



法政大学 キャリアデザイン学部

キャリア体験自己推薦

入学試験要項

目次

1. 募集学部・学科および募集人員	1
2. 出願資格	1
3. 専願について	1
4. マイページ登録・写真の登録・インターネット出願登録	1
5. 出願書類	1
6. 出願期間	4
7. 入学試験・合格発表	4
8. 入学手続締切日	4

1. 募集学部・学科および募集人員

キャリアデザイン学部 キャリアデザイン学科 20名

2. 出願資格

以下の1～3の条件をすべて満たす者

1 以下の(1)～(3)のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業、もしくは2022年3月までに卒業見込の者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了、もしくは2022年3月までに修了見込の者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、もしくは2022年3月までに認められる見込の者（この項目の詳細は共通冊子（別冊）「2 準備（事前に確認しておくべき事項）（4）出願資格について」を参照）

2 本学部を第一志望とし、合格した場合は入学を確約できる者

3 高等学校もしくは中等教育学校後期課程（前期課程は含まない）3年1学期（前・後期制の場合は前期）までの調査書の全体の学習成績の状況が3.8以上（ただし、在学中に留学をした場合は留学期の評価は算入しない）、かつ、高等学校時代またはそれ以降に培ったキャリア体験や実績をアピールできる者

文化・学校活動（個人、クラブ、地域での実績）、実用英語技能検定（CBTを含む）・TOEFL iBT®（HEを含む）・IELTS（Academic Module）（CDIを含む）・TOEIC®、簿記等の諸資格、スポーツ活動（競技者やマネージャーとしての実績等）、地域でのNPOやボランティア活動の実績等、客観的に証明できるものを有すること。複数の場合は、主な活動実績（3点程度）とする。

能力の実績についての基準（順位や級・段位）や具体的な活動内容の規定はありませんが、出願者が自信をもってアピールできる内容での応募をお待ちしています。

（TOEFL®およびTOEIC®はエデュケーション・テスト・サービスの登録商標です）

3. 専願について

この方式は専願です。「合格した場合は入学を確約できる者」を出願資格とします。

4. マイページ登録・写真の登録・インターネット出願登録

法政大学インターネット出願ガイド <http://exam.52school.com/guide/hosei-tokubetsu/>

本学への出願にあたっては、インターネット上で「マイページ登録」「写真の登録」「インターネット出願登録」を行った上で、「出願書類の印刷・郵送」が必要です。

5. 出願書類

- (1) 入学志願書 インターネットより印刷出力
入学検定料支払後に印刷出力できるようになります。

- (2) 調査書（開封無効） 1通

① 高等学校・中等教育学校後期課程の卒業見込者は、3年1学期（前・後期制の場合は前期）までの成績が記載された調査書

※ A 3 両面可。

※出願資格を満たすには、3年1学期（前・後期制の場合は前期）の成績の記載が必須です。また、学期末以外の成績（例：3年前期の中間成績等）は記載できません。出願締切日までに条件を満たす調査書の提出ができない場合は、以下a～cの通り対応してください。なお、出願書類受領後、キャリアデザイン学部担当（03-3264-9341）よりご連絡差し上げる場合があります。

- a. 在籍する高等学校もしくは中等教育学校に、調査書の備考欄に条件を満たした調査書が発行可能となる期日を明記するよう依頼してください。
- b. 上記aの通り、備考欄に記載された調査書を出願書類に同封の上、締切日までに提出してください。
- c. 条件を満たした調査書が発行され次第、速達でキャリアデザイン学部担当宛に送ってください。その際、在籍校から直接発送しても構いません。

[〒102-8160 東京都千代田区富士見2-17-1 法政大学キャリアデザイン学部担当 宛]

② 高等学校・中等教育学校後期課程の卒業者は、卒業後に発行された調査書

※ A 3 両面可。

③ 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験合格（見込）者は、合格（見込）成績証明書（大学入学資格検定試験合格者は合格成績証明書）

※ 合格証明書は無効です。

※ 免除（見込）科目がある場合、その科目の「単位修得（見込）証明書」（履修した高等学校で発行する証明書で、科目ごとの修得単位数が記載されたもの）は提出不要です。

④ 外国において学校教育における12年の課程を修了した者、修了見込の者は、卒業（見込）証明書および成績証明書

※ 日本語または英語で作成された証明書の原本を提出してください。それ以外の言語で作成された場合は和訳もしくは英訳を添付し、大使館等の公的機関で訳文が正式な翻訳文であることの証明を受けてください。

※ 日本と外国の両方の高等学校に在籍した場合、日本の高等学校の調査書も併せて提出してください。

⑤ 調査書が発行できない場合は、出身高校の卒業（見込）証明書および成績証明書

※ 氏名の変更により入学志願書と調査書等との氏名が同一でない場合は、同一人物であることを公的に証明できる書類（変更前と変更後の氏名がともに明記されたもの、戸籍抄本等。住民票の場合はマイナンバーなしのもの）を提出してください。

(3) 志望理由書（自己推薦書）…………… インターネットより印刷出力
2000字以内で記入。志望理由書（自己推薦書）の表紙に記載されている指示にしたがってください。

(4) 出願資格の3を証明する資料表紙…………… インターネットより印刷出力
(5)の表紙となります。必要事項を記載してください。

(5) 出願資格の3を証明する資料

- 客観的に証明できるものとして、次ページの表の中から該当するものを提出してください。ただし、高等学校時代またはそれ以降のものに限ります。
- 資料の提出にあたっては、かならず**出願資格の3を証明する資料 表紙**（インターネットより印刷出力）を先頭につけてください

	活動内容の具体例	出願資格の3を証明する資料	備考
1	英検・TOEIC®・TOEFL®、簿記などの諸資格	資格証明書	<ul style="list-style-type: none"> ・原本のみ可（コピー不可） ・出願者氏名の記載があるものに限る ・英語外部試験のスコアを証明する書類の提出方法については共通冊子（別冊）「2準備（事前に確認しておくべき事項）(7)英語外部試験のスコアを証明する書類の提出方法について」を参照してください。
2	文化・芸能活動、スポーツ活動、ボランティア活動の実績等	A. 免状・賞状（出願者個人に対するもの） B. 出願者の具体的な活動内容を記載した書面（インターネットより印刷出力） A. または B. のいずれか1つ以上	A. について <ul style="list-style-type: none"> ・コピー可 ・出願者氏名の記載があるものに限る B. について <ul style="list-style-type: none"> ・出願者の活動内容を証明できる団体の所属員のうち、具体的な活動を熟知している者が記入し、当該団体の代表者からの証明を受けること

出願書類を返却希望の場合

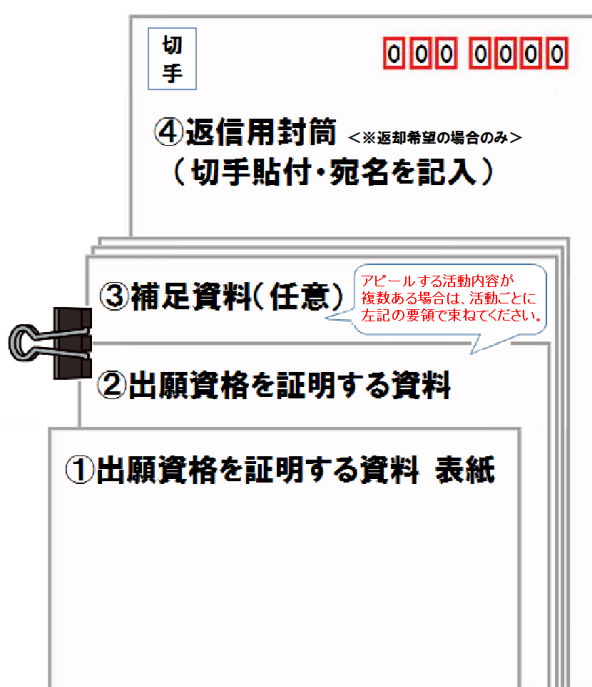
出願書類は原則として返却いたしません。出願資格の3を証明する資料のうち、「資格証明書」に限り、合否決定後に返却することが可能です。返却を希望する場合は、「出願資格の3を証明する資料 表紙」に必要事項を記入いただき、必要分の切手を貼り返送先の住所を記入した返信用封筒を同封してください（ただし、試験実施団体から大学に直送された英語外部試験（TOEFL と IELTS）のスコアを証明する書類の原本は返却できません）。

補足資料を提出したい場合（提出は任意）

表1～2の補足資料として、以下のものが提出可能です（すべてコピー可）。ただし補足資料は返却しませんのでご了承ください。

- ① 免状・賞状（団体活動に対するもの）
- ② 出願者が掲載されている新聞記事やパンフレット等（客観的に本人が特定できるものに限る）
- ③ 著作物や活動報告書等

※電子媒体は提出不可



(6) 送付用宛名 …………… インターネットより印刷出力
角 2 封筒 (332mm×240mm) の表面に貼り、出願書類を入れて郵送してください。

6. 出願期間 2021年 10月5日 (火) ~ 10月15日 (金)
締切日消印有効 (海外からの出願は締切日までに大学必着)

7. 入学試験・合格発表

◎受験票の印刷は受験生ご自身で行ってください。大学からの郵送はいたしません。詳細は共通冊子 (別冊)「7 受験票印刷」を参照してください。

入学試験には、第一次選考と第二次選考があり、第一次選考に合格した者のみ、第二次選考を受けることができます。

【第一次選考】 書類審査 (調査書、志望理由書等)

【第一次選考合格発表日】 2021年11月12日 (金) 10:00

【第二次選考】

選考方法 ①筆記試験「小論文」 ②面接

試験日 2021年 11月 21日 (日)

場 所 法政大学市ヶ谷キャンパス (共通冊子 (別冊)「8 入学試験 (2)キャンパス案内」参照)

※試験会場 (教室) は「受験票」でお知らせします。

試験科目・時間割

10:15	10:30~11:30	11:30~12:30	12:30~
入室	筆記試験 (小論文) (60分)	休憩 (60分)	面接

◎試験当日の注意事項

- (1) 受験票、筆記用具、入学試験要項、共通冊子 (別冊)、時計、防寒着を必ず持参してください。
- (2) 遅刻は、筆記試験開始後 20 分まで認めます。ただし、時間には余裕をもって早めに来るようにしてください。なお、首都圏の主要な公共交通機関に乱れ・遅れが生じ、遅刻しそうな場合は、試験本部 (03-3264-9341) まで問い合わせてください。
- (3) 受験生の大学構内への入構は、9:00 からできます。
- (4) 昼食は各自で用意してください。
- (5) 携帯電話・スマートフォン・タブレット型端末・ウェアラブル端末などの電子通信機器は、試験教室に入る前に電源を切っかばん等に入れておいてください。これらは時計として使用できません。また、アラーム機能がある場合は、鳴らないように設定してください。試験時間中に携帯電話や時計などの音・振動などが発生し、発生源のかばんなどが特定できた場合、持ち主の同意なく試験教室外に持ち出し、試験本部で保管することがあります。
- (6) 面接の順番により待ち時間、終了時刻は異なります。

【第二次選考合格発表日】 2021年11月30日 (火) 10:00

8. 入学手続締切日 2021年12月6日 (月)